



Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale
Fondation Maria Ida Viglino pour la culture musicale

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA E PROGRAMMATA CON VERIFICA DI IMPIANTI, PRESIDI E ATTREZZATURE ANTINCENDIO PRESSO LE DUE SEDI DELLA FONDAZIONE MARIA IDA VIGLINO PER LA CULTURA MUSICALE DAL 01/03/25 AL 31/12/2029.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi, in modo non vincolante per la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, finalizzati all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023 (Codice), del servizio di manutenzione programmata e verifica di impianti, presidi e attrezzature antincendio presso le due sedi della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

Il presente avviso ha, pertanto, uno scopo esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi dell’art. 19 del Codice, la successiva conferma del preventivo risultante più confacente alle esigenze della Fondazione in esito alla valutazione comparativa disciplinata nel presente avviso, dovrà avvenire sulla piattaforma telematica di negoziazione di cui all’art. 2 del presente avviso. Gli operatori economici dovranno pertanto dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici.

ENTE COMMITTENTE: Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, C.F. e P.IVA 00598260073
Via San Giocondo 8 – 11100 Aosta (AO) Telefono 0165.43995
E-mail: segreteria.amministrativa@fondazionemusicaleda.it
PEC fondazionemariaidaviglino@twcert.it

PROT. N. 245/4.3 DATA 26/02/2025

OGGETTO DELL’AVVISO: la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale (di seguito, per brevità, anche solo “FONDAZIONE”) intende avviare una procedura comparativa per l’affidamento del servizio di manutenzione programmata e verifica di impianti, presidi e attrezzature antincendio presso le due sedi della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: manutenzione periodica e programmata e verifica di impianti, presidi e attrezzature antincendio della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

Le sedi in cui sono collocati i presidi antincendio si trovano nel comune di Aosta, in particolare:

- N. 13 porte REI presso la sede principale in via San Giocondo n. 8
- N. 5 porte REI presso la sede distaccata in via Xavier de Maistre n. 19

Presso la sede distaccata vi è inoltre anche la necessità della fornitura di estintori con relativo servizio di manutenzione. Si consiglia di effettuare un sopralluogo per una corretta identificazione dei siti e dei dispositivi oggetto del servizio, da concordarsi preventivamente con il tecnico della Fondazione.

L’operatore economico dovrà:

- fornire e porre in opera n. 2 estintori a polvere da 6 kg capacità estinguente 55A 233BC e n.1 estintori a CO2 da 5kg capacità estinguente 113BC;
- manutenzione estintori secondo la norma UNI 9994 (sede distaccata);

- definire un programma di intervento che costituirà la traccia degli interventi da effettuare;
- eseguire gli interventi di manutenzione e i controlli sugli impianti e sulle attrezzature di protezione antincendio nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, delle norme di buona tecnica emanate dagli organismi di normalizzazione nazionali o europei o, in assenza di dette norme di buona tecnica, delle istruzioni fornite dal fabbricante e/o dall'installatore (DM 10/3/98 art. 4);
- registrare gli interventi di manutenzione;
- registrare i ricambi utilizzati;
- segnalare eventuali ulteriori operazioni da eseguire;
- informare la persona responsabile per eventuali non conformità riscontrate nelle attività manutentive;
- in caso di installazione di nuovi dispositivi antincendio, compreso qualsiasi singolo accessorio, dovrà eseguire l'installazione osservando tutte le indicazioni per il montaggio fornite dal fabbricante del dispositivo e redigere, sottoscrivere e consegnare all'utilizzatore una dichiarazione di corretta installazione;
- annotare le operazioni di manutenzione e controllo sul registro delle attrezzature antincendio.

SOGGETTI AMMISSIBILI E COMPETENZA PROFESSIONALE RICHIESTA:

Gli Operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito elencati. Tali requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico entro la scadenza del termine di presentazione delle candidature e dovranno perdurare fino al perfezionamento del vincolo contrattuale, fermo restando, anche successivamente, l'applicabilità di eventuali cause risolutive ex lege.

Possono presentare istanza i soggetti indicati all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 i quali, al momento della presentazione dell'istanza:

- siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
- non versino in situazioni, causa di esclusione, che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, dimostrabili con l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. territorialmente competente o altro albo, ove previsto, con attività esercitata inerente all'oggetto dell'affidamento;
- siano in possesso dei requisiti di capacità tecnica professionale dichiarando di aver eseguito, con buon esito senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nell'ultimo quinquennio, almeno due servizi analoghi a quello del presente affidamento;
- abbiano disponibilità, per l'espletamento del Servizio in oggetto, di attrezzatura idonea;
- dichiarino di essere in possesso del registro della gestione dei rifiuti, obbligatorio per legge, dove registrare il corretto conferimento dei rifiuti derivanti dalla manutenzione, e di essere iscritta all'Albo Gestori ambientali per ciascun codice CER di rifiuti trasportato.

CRITERIO DI SELEZIONE: l'affidamento del servizio avverrà in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, mediante motivato giudizio comparativo. L'affidatario del servizio sarà individuato sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

1. esperienza;
2. proposta economica.

Scaduto il termine per la ricezione dei preventivi, la Fondazione provvederà alla valutazione delle offerte e, previa verifica del possesso dei requisiti in capo al miglior offerente, all'assunzione del provvedimento di aggiudicazione. L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'ente.

DURATA DELL'INCARICO: la concessione in oggetto avrà la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di effettiva messa in opera di tutti i distributori, e comunque non oltre il 15 marzo 2025.

Non è ammesso il tacito rinnovo del contratto; il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza. Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 106, comma 11, è possibile, a discrezione di questa Fondazione, procedere alla proroga del servizio, per un periodo di massimo sei mesi o comunque per il periodo strettamente necessario per avviare le procedure di individuazione di un nuovo contraente.

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, il corrispettivo sarà adeguato annualmente secondo gli indici ISTAT relativi ai prezzi al consumo, se la variazione registrata sia superiore al 5% rispetto all'indice dell'anno precedente e l'adeguamento avverrà nella misura massima dell'80% della suddetta variazione. La revisione dei prezzi è riconosciuta previa richiesta scritta da parte dell'appaltatore, debitamente motivata.

LUOGO DI ESECUZIONE: le due sedi della Fondazione sono ubicate ad Aosta in via San Giocondo n. 8 e in via Xavier de Maistre n. 19.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO: è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a segreteria.amministrativa@fondazionemusicalevda.it oppure telefonicamente al numero 016543995 entro il 3 marzo 2025. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

SOPRALLUOGO: i concorrenti possono effettuare il sopralluogo presso le sedi della Fondazione per verificare i locali. Il sopralluogo da parte degli interessati potrà avvenire nei giorni feriali da lunedì a venerdì, in orario da concordare, previa prenotazione telefonica al numero 0165 43995 oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo alessandro.longo@fondazionemusicalevda.it.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA: il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire, pena l'esclusione, presso la sede della Fondazione entro le ore 12.00 del giorno 10 marzo 2025. Il recapito, quanto a integrità e tempestività del plico, è ad esclusivo rischio del mittente. La data di acquisizione del plico è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della segreteria della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

La documentazione può essere trasmessa anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fondazionemariaidaviglino@twcert.it, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e, in ogni caso, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 marzo 2025.

Il plico deve contenere sia l'offerta tecnica sia l'offerta economica.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO: la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il RUP può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (R.U.P.) è Sara SEMERIA.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, si comunica che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Il titolare del trattamento dati è la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO: la fornitura sarà soggetta a verifiche per accertare il rispetto delle previsioni contrattuali e di quanto pattuito. Il pagamento delle fatture, emesse al termine del servizio, avverrà entro 60 giorni solari, decorrenti dalla data di ricevimento, sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari, per quote proporzionali al lavoro effettivamente eseguito.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità della ditta per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL, nonché Cassa Edile per i lavori, verificati sulla base della rispettiva normativa di riferimento (DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità); in caso di accertamento di inadempienze contributive, la Fondazione bloccherà la liquidazione delle fatture sino alla regolarizzazione della posizione senza che l'impresa possa pretendere interessi o indennizzo alcuno.

ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA: sono a carico della ditta affidataria tutte le opere necessarie all'esecuzione della fornitura. L'aggiudicataria si impegna a garantire la presenza di un referente a cui la Fondazione farà riferimento per gli ordini e le consegne, e tutte le prestazioni oggetto della presente lettera d'invito. Il nominativo del referente dovrà essere comunicato entro 5 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione.

RESPONSABILITÀ: la ditta è responsabile nei confronti della Fondazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. È altresì responsabile nei confronti della Fondazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, restando a suo completo

ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Fondazione. Sono a carico della ditta le assicurazioni degli operai secondo le modalità stabilite dalle leggi in vigore.

CONTROVERSIE: qualsiasi controversia dovesse insorgere tra la ditta e la Fondazione in ordine all'esecuzione e allo svolgimento del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria. Foro competente sarà quello di Aosta. L'insorgere di qualsiasi controversia tra ditta e Fondazione non legittima la stessa a sospendere la normale esecuzione del servizio.

DISPOSIZIONI GENERALI: per tutto quanto non previsto dal presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni delle leggi in materia. In caso di contrasto tra le norme contenute nel presente invito ed altre norme, si intendono valide quelle più vantaggiose per la Fondazione.

Per quanto non previsto nel presente invito, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia vigenti.