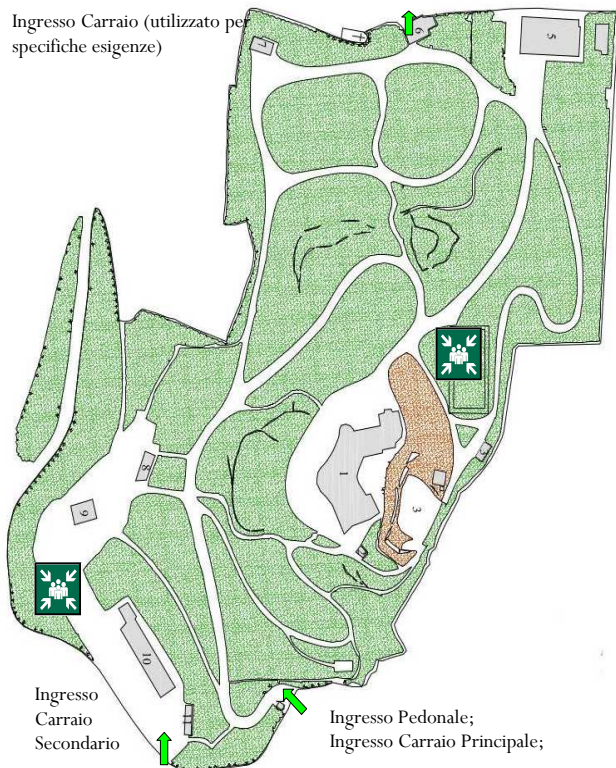


NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

- Appena avvertite le prime scosse telluriche, anche di brevi intensità, è necessario mantenere la calma, non uscire durante la scossa e non sostare sui balconi;
- Qualora ci siano le condizioni, portarsi al di fuori dell'edificio in modo ordinato, utilizzando le regolari vie d'esodo, seguendo le procedure di evacuazione;
- Una volta al di fuori dello stabile, allontanarsi da questo e dagli altri vicini;
- Portarsi in ampi piazzali lontano dagli alberi ad alto fusto e dalle linee elettriche aeree e restare in attesa che l'evento venga a cessare e dirigersi presso i punti di raccolta;
- Nel caso che le scosse telluriche abbiano compromesso subito la stabilità delle strutture al punto da non permettere lo sgombero del fabbricato, è preferibile non sostare al centro degli ambienti e rifugiarsi possibilmente vicino alle pareti perimetrali, in aree d'angolo o in un sottoscala in quanto strutture più resistenti, (anche un robusto tavolo può costituire un valido rifugio).

PUNTI DI RACCOLTA

Ingresso Carraio (utilizzato per specifiche esigenze)



PRINCIPALI CARTELLI E SIMBOLI

Divieto



Forma rotonda
Pittogramma nero su fondo bianco;
Bordo e banda rossa.

Avvertimento



Forma triangolare
Pittogramma nero su fondo giallo;
Bordo nero.

Prescrizione



Forma rotonda
Pittogramma bianco su fondo azzurro;

Salvataggio



Forma quadrata o rettangolare
Pittogramma bianco su fondo verde

Antincendio



Forma quadrata o rettangolare
Pittogramma bianco su fondo rosso

CASTELLO "GENERALE CANTORE"

Sede del:
COMANDO del Centro Addestramento Alpino
Via della Scuola Militare Alpina, 17 - 11100 Aosta
Centralino/fax: tel. 0165/361283 - 0165/361284 - 0165/40217

NUMERI UTILI

- Numero Unico di Emergenza **112**
- Nucleo PM: **1138240**
- Ufficiale di Servizio: **1138299 / cell. 3351884506**
- Infermeria Caserma Battisti: **1138421**
- Ingresso principale: **1138238**



CENTRO ADDESTRAMENTO ALPINO

COMANDO

CASTELLO "GENERALE CANTORE"

Servizio di Prevenzione e Protezione



INFORMAZIONI SULLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Brochure informativa redatta ai sensi e per effetto del **D. Lgs 81/2008 e s.m.i. Art. 36** e del **D.M. 10 marzo 1998**

PREMESSA SULLE NORME DI SICUREZZA

Nei diversi locali del Castello “Generale Cantore” sono presenti apparecchiature e/o sostanze che, se non conosciute e utilizzate correttamente con le dovute precauzioni, possono causare un danno.

Nel rispetto di quanto disposto dalle norme in materia di sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/08), il Comandante/Datore di Lavoro del Centro Addestramento Alpino ha istituito il Servizio di Prevenzione e Protezione, rivolto alla prevenzione e protezione dai rischi specifici in ambiente lavorativo. Il Servizio di Prevenzione e Protezione contribuisce a mantenere l'adeguamento delle procedure lavorative nel rispetto della normativa vigente in fatto di igiene e sicurezza nonché sulle procedure di emergenza da attuare in caso di necessità. Il presente pieghevole racchiude le norme generali di comportamento in caso di emergenza.

Pdc: RSPD 1° Lgt. Oscar MARCATI (sotrin 1138265)
ASPP Mar. Ca. Salvatore PERILLO (1138204)

Si ricorda che la non osservanza delle norme di sicurezza comporta, oltre alle sanzioni di legge, l'adozione di provvedimenti disciplinari nei confronti degli inadempimenti.

NORME DI PREVENZIONE ESSENZIALI D'ADOTTARE NEL CASTELLO “G. CANTORE”

Il personale che accede alla caserma, all'atto delle proprie attribuzioni, deve:

- Non accedere ai locali ove è segnalata, con cartelli o delimitazioni, la presenza di particolari pericoli senza espressa autorizzazione del Dirigente/Preposto presso cui è in visita;
- Osservare le norme operative di sicurezza vigenti in ogni luogo di lavoro ed attenersi strettamente alle disposizioni impartite dal Dirigente/Preposto e dagli incaricati, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- Non ingombrare né sostare negli spazi antistanti agli estintori, agli idranti e alle uscite di emergenza;
- Osservare il divieto di fumo nelle aree segnalate e nei luoghi chiusi;
- Rispettare i limiti di velocità imposti nell'infrastruttura, porre massima attenzione agli automezzi in circolazione all'interno della Caserma;
- Astenersi dall'effettuare, con veicoli, manovre per le quali non si è stati autorizzati dai Dirigenti/Preposti presso cui si è in visita e che possano compromettere la sicurezza del personale presente all'interno della caserma;
- Segnalare immediatamente ai Dirigenti/Preposti presso cui si è in visita qualsiasi malfunzionamento dei presidi di sicurezza o situazioni di pericolo di cui si venga a conoscenza;
- Porre massima attenzione nello spostarsi all'interno dell'infrastruttura (manto stradale disconnesso, tombini scoperti, ghiaccio, gradini, pavimenti bagnati, ecc.).

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE/ ANTINCENDIO

Per l'applicazione delle norme di legge in materia di emergenza ed evacuazione dai luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e del D.M. 10 marzo 1998), è stato redatto il Piano di Emergenza ed Evacuazione del Castello “GENERALE CANTORE”, che contempla le seguenti informazioni essenziali:

- Le planimetrie di emergenza ed evacuazione del Castello contenente informazioni riguardo ai luoghi che possono essere fonte di rischio (centrale elettrica, impianti, deposito carburanti, aree inagibili, ecc.); la localizzazione degli estintori e dei presidi antincendio; i punti di raccolta. Tali informazioni sono riportate anche nelle varie planimetrie affisse nei luoghi di lavoro.
- L'organigramma dell'emergenza, con i nominativi ed i recapiti telefonici degli incaricati dell'attuazione delle misure di emergenza.
- La designazione dei lavoratori incaricati alla gestione delle emergenze.
- Norme di comportamento da tenere in caso di emergenza.

PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI ALLARME ED EVACUAZIONE

- La comunicazione dell'emergenza viene diramata per mezzo telefono e a voce;
- Mantenere la calma;
- Interrompere immediatamente le normali attività lavorative;
- Mettere in sicurezza eventuali apparecchiature e/o macchine utilizzate;
- Abbandonare il luogo di lavoro;
- Seguire le istruzioni dettate dal personale deputato alla gestione delle emergenze e/o seguire le indicazioni raccolte per le vie di esodo, uscite d'emergenza e raggiungere il **PUNTO DI RACCOLTA più vicino**;
- Non sostare o intralciare le vie d' esodo e le uscite d'emergenza e non percorrerle in senso opposto;
- Prestare eventuale assistenza a chi si trova in difficoltà;
- Attendere il segnale o la comunicazione di cessato allarme presso i punti di raccolta, non rientrare nella struttura fino a quando non verranno ripristinate le condizioni di normalità.**

TUTELA AMBIENTALE D.Lgs 152/2006

- Segnalare tempestivamente qualsiasi anomalia riscontrata che possa causare inquinamento;
- Non scaricare reflui nella rete fognaria (olio, vernici, benzina, ecc) o materiali che potrebbero ostruire la rete;
- Non miscelare per alcun motivo rifiuti di diversa natura e non depositare rifiuti o reflui fuori dalle aree di stoccaggio individuate per ciascuna tipologia.

PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

- Dare l'allarme vocale AL FUOCO per le persone presenti nelle infrastrutture;
- Abbandonare il locale/ dove si è sviluppato l'incendio, chiudendo dietro di sé la porta (ma senza chiudere a chiave) ;
- Contattare un addetto della squadra emergenze o il coordinatore delle emergenze;
- Uscire all'esterno, seguendo la via di esodo e le scale d'emergenza (ove presenti);
- Raggiungere il più vicino luogo sicuro esterno e successivamente recarsi al punto di raccolta e fornire eventualmente informazioni;
- In presenza di fumo lungo le vie di esodo, in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggere naso e bocca con un fazzoletto bagnato (se possibile) e orientarsi tramite il contatto con le pareti per raggiungere un luogo sicuro.

PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI PRIMO SOCCORSO

Quando si verifica un incidente sul luogo di lavoro è facile che si crei confusione e panico, pertanto mantenere la calma ed evitare l'affollamento intorno all'infortunato. Di seguito alcune norme generali di comportamento in caso di incidente/infortunio sul luogo di lavoro:

- In orario di servizio: richiedere l'intervento del personale sanitario 1138421 (infermeria caserma Battisti) e avvertire il Coordinatore 1138202 (necessario valutare la gravità e decidere se chiamare subito il 112)
- Al di fuori dell'orario di servizio chiamare il 112, avvertire l'Ufficiale di Servizio e il Coordinatore;
- Eliminare, se possibile, la causa che ha provocato l'infortunio;
- Slacciare gli indumenti che possono impedire la respirazione all'infortunato;
- Non somministrare mai di propria iniziativa farmaci, cibi o bevande all'infortunato;
- Non sottoporre l'infortunato a movimenti inutili. Nel caso in cui intervenisse una persona qualificata
- Se si notano delle perdite di sangue, comprimere le ferite con bende e fazzoletti;
- Se si nota che l'infortunato non è cosciente praticare BLS.

IL DAE è disponibile presso la buvette al piano terra.