



Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale  
Fondation Maria Ida Viglino pour la culture musicale

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO DELL’ARIA PRESSO LA SEDE DELLA FONDAZIONE MARIA IDA VIGLINO PER LA CULTURA MUSICALE IN VIA XAVIER DE MAISTRE 19. TRIENNIO 2024-2026**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi, in modo non vincolante per la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, finalizzati all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023 (Codice), del servizio di manutenzione e riparazione impianto di condizionamento dell’aria presso la sede della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale in via Xavier de Maistre N. 19. Triennio 2024-2026.

Il presente avviso ha, pertanto, uno scopo esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi dell’art. 19 del Codice, la successiva conferma del preventivo risultante più confacente alle esigenze della Fondazione in esito alla valutazione comparativa disciplinata nel presente avviso, dovrà avvenire sulla piattaforma telematica di negoziazione di cui all’art. 2 del presente avviso. Gli operatori economici dovranno pertanto dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici.

**ENTE COMMITTENTE:** Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale, C.F. e P.IVA 00598260073  
Via San Giocondo 8 – 11100 Aosta (AO) Telefono 0165.43995  
E-mail: [segreteria.amministrativa@fondazionemusicaleda.it](mailto:segreteria.amministrativa@fondazionemusicaleda.it)  
PEC [fondazionemariaidaviglino@twtcert.it](mailto:fondazionemariaidaviglino@twtcert.it)

**PROT. N. 474/4.4 DATA 17/04/2024**

**OGGETTO DELL’AVVISO:** la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale (di seguito, per brevità, anche solo “FONDAZIONE”) intende avviare una procedura comparativa per l’affidamento del servizio di manutenzione e riparazione impianto di condizionamento dell’aria presso la sede della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale in via Xavier de Maistre 19 ad Aosta.

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** manutenzione ordinaria impianto di condizionamento fisso d’aria BLUE BOX modello BETA 2002 HP ST situato in via Xavier de Maistre n. 19, consistente nella pulizia, sanificazione, sostituzione dei filtri e della batteria (eventuale), sia dell’unità interna che quella esterna, previo controllo regolare funzionamento accensione e spegnimento, con ausilio di mezzi idonei ad eseguire il lavoro in sicurezza.

Tali interventi comportano la sostituzione di parti guaste e/o elementi obsoleti, o non più in grado di offrire le dovute prestazioni allo scopo di riportare l’impianto nelle condizioni ordinarie di esercizio.

Per manutenzione si intende il complesso delle azioni necessarie a ripristinare o mantenere nel tempo l’efficienza funzionale e le prestazioni nominali di tutti i componenti, le apparecchiature ed i materiali che costituiscono l’impianto. Essa ha lo scopo di:

- garantire il livello di sicurezza previsto e, se possibile, incrementarlo in relazione all’evoluzione tecnologica;

- ridurre la frequenza dei guasti ed i tempi di riparazione, ottimizzando le procedure di intervento e garantendo la disponibilità dei ricambi;
- garantire l'effettuazione delle verifiche periodiche previste dalle leggi e dalle norme tecniche;
- garantire che il corretto funzionamento degli impianti si estenda il più possibile nel tempo.

L'esecuzione dei lavori dovrà essere, sempre e comunque, effettuata secondo le regole dell'arte e l'aggiudicatario dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. I prezzi del servizio sono remunerati di tutti gli accessori e le lavorazioni necessarie per realizzare i lavori oggetto del presente invito a perfetta regola d'arte quali:

- lo smaltimento di tutti i rifiuti quali parti e componenti esauste dell'impianto esistente o residui delle lavorazioni;
- la campionatura dei materiali qualora non siano più disponibili componenti della stessa marca e modello di quelli attualmente installati o nel caso di opere migliorative e/o ampliamenti;
- il trasporto, il carico, lo scarico al piano d'impiego di tutti i materiali necessari;
- la pulizia delle aree dai materiali di pertinenza, il carico ed il trasporto a discarica del materiale di risulta e degli imballaggi, gli oneri di discarica;
- tutto quanto altro occorrente, anche se non espressamente contenuto nei documenti dell'invito, per eseguire a regola d'arte ed in accordo con le prescrizioni delle norme CEI ed UNI i lavori di manutenzione dell'impianto dell'edificio della Fondazione.

Tutti i lavori vanno eseguiti con l'impiego di materiali di prima qualità rispondenti alle normative tecniche vigenti, idonei in funzione della tipologia dell'ambiente di installazione. I lavori andranno altresì realizzati impiegando personale idoneo ed addestrato per le lavorazioni richieste, dotato di attrezzatura e mezzi adeguati e tali da assicurare la puntuale ultimazione e realizzazione a perfetta regola d'arte, nonché tutte le cautele necessarie derivanti dai particolari ambienti interessati dagli interventi e i dispositivi di protezione individuale (DPI).

Il servizio può comprendere anche la consulenza per l'eventuale fornitura di nuovi materiali e l'eventuale sostituzione di componenti sull'impianto già esistente assicurando alla Fondazione un prezzo economicamente vantaggioso rispetto ai prezzi di mercato. Tutti i materiali dovranno essere conformi alle norme previste dal settore, come le norme CEI, EN, UNI etc. e possedere marchiatura CE; le installazioni e le opere in genere dovranno inoltre essere realizzate in accordo ai manuali di montaggio dei materiali e schede tecniche d'uso e comunque rispettando le vigenti normative tecniche del settore.

La Fondazione si riserva, inoltre, la più ampia facoltà di affidare all'aggiudicatario anche l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, di opere di modifica e riordino, di opere nuove, ecc., che si rendessero necessarie nel corso del presente servizio. Le condizioni contrattuali per l'esecuzione di dette opere saranno quelle del presente avviso, suscettibili di eventuali miglioramenti definiti in seguito a contrattazione vertente sullo specifico lavoro da eseguire. L'aggiudicatario è edotto che la Fondazione si riserva l'insindacabile volontà di affidare agli stessi patti e condizioni del presente avviso maggiori lavori nonché ulteriori interventi manutentivi oltre quelli previsti (interventi di "somma urgenza", lavori di manutenzione straordinaria, adeguamenti alle norme ecc.) che si rendessero necessari; affidamenti che verranno autorizzati con dispositivi e relativi contratti distintamente rispetto al contratto e affidamento originario, nel limite massimo del 20% dell'importo contrattuale originale.

**REGISTRAZIONE PIATTAFORMA TELEMATICA PLACE-VDA:** la registrazione al Sistema Telematico PlaCe-VdA (Plate-Forme Centralisée de la Vallée d'Aoste) permette l'accesso a una serie di servizi e di contenuti informativi e l'operabilità relativamente ad alcuni Strumenti di Acquisto telematici gestiti dalla CUC o qualsivoglia procedura di gara disponibile in PlaCe-VdA. Per accedere a PlaCe-VdA l'operatore economico

deve registrarsi al Sistema indicando i propri dati e altre informazioni necessarie per la sua identificazione (manuale in allegato).

Tutte le informazioni necessarie sono disponibili al link <https://cuc.invallee.it/supporto/place-vda-per-oe>. Si precisa che senza la registrazione l'operatore economico invitato a presentare la propria offerta non potrà stipulare contratto con la Fondazione nel caso in cui venisse selezionato come aggiudicatario.

**DOTAZIONI TECNICHE:** ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - III. Il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale.

**IDENTIFICAZIONE:** ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a PlaCe-VdA, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>. La registrazione a PlaCe-VdA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di PlaCe-VdA dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di PlaCe-VdA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo di PlaCe-VdA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

**COMUNICAZIONI:** gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione a PlaCe-VdA, l'indirizzo PEC o, solo per gli Operatori Economici aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Salvo quanto disposto dal presente documento, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante PlaCe-VdA all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico indicato in fase di registrazione.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

#### **SOGGETTI AMMISSIBILI E COMPETENZA PROFESSIONALE RICHIESTA:**

Possono presentare l'offerta:

- i soggetti i quali al momento della presentazione dell'offerta non si trovino nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e/o di incompatibilità o conflitto di interessi con la Fondazione e che siano in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 (artt. dal 94 al 98);
- i soggetti che sono iscritti al Registro Imprese per attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento.

**CRITERIO DI SELEZIONE:** l'affidamento del servizio avverrà in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, mediante motivato giudizio comparativo. L'affidatario del servizio sarà individuato sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

1. esperienza;
2. proposta economica.

Scaduto il termine per la ricezione dei preventivi, la Fondazione provvederà alla valutazione delle offerte e, previa verifica del possesso dei requisiti in capo al miglior offerente, all'assunzione del provvedimento di aggiudicazione. L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'ente.

**DURATA DELL'INCARICO:** 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto. Il servizio consiste in assistenza tecnica pianificata svolta da tecnici qualificati.

I lavori di manutenzione ordinaria e programmata devono essere effettuati dietro comunicazione secondo quanto di seguito specificato:

- lavoro immediato (emergenza): segnalato tramite comunicazione verbale o telefonica, da eseguirsi immediatamente con priorità su qualsiasi altro lavoro, in qualsiasi condizione operativa anche in orario diverso da quello normale di lavoro, compreso orario notturno e/o festivo. L'intervento viene definito "urgente" nei casi in cui l'anomalia riscontrata sull'edificio e/o aree esterne o su luoghi pubblici di proprietà della Fondazione pregiudica la sicurezza di edifici e/o persone, ovvero l'utilizzo di intere aree quali uffici od aule, non consentendo il normale svolgimento delle attività lavorative e/o didattiche. L'impresa appaltatrice dovrà garantire la reperibilità 24 ore su 24 nei giorni feriali e festivi. Tempi di intervento 60 minuti dalla chiamata, anche telefonica, 24 ore su 24 nei giorni feriali e festivi;

- lavoro urgente: segnalato tramite comunicazione, da iniziare entro le 12 ore dall'ora di comunicazione; l'intervento urgente potrà essere richiesto telefonicamente all'impresa appaltatrice unicamente dal personale preposto dalla Fondazione (tecnico);
- lavoro ordinario: segnalato tramite comunicazione da iniziare entro le 72 ore dalla data di comunicazione; l'intervento viene definito "ordinario" nei casi in cui l'anomalia riscontrata sull'impianto non pregiudica la sicurezza di edifici e/o persone, ovvero l'utilizzo di intere aree quali aule o uffici, consentendo comunque il normale svolgimento delle attività didattiche e lavorative. L'intervento "ordinario" potrà essere richiesto all'impresa appaltatrice unicamente dal personale preposto della Fondazione a mezzo e-mail. Tempi di intervento 3 giorni lavorativi dalla richiesta di intervento, nel corso del normale orario di apertura della Fondazione (giorni feriali dalle ore 8:00 alle ore 20.30 e sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:30, salvo casi eccezionali che saranno preventivamente comunicati);
- lavoro programmato: individuato secondo le esigenze e le priorità stabilite dalla Fondazione concordando con essa tempi e modi di esecuzione (più frequente).

La ditta appaltatrice provvederà al termine di ogni lavoro a rilasciare relativa dichiarazione di conformità completa dei necessari allegati ove previsto dalle vigenti normative. È inoltre a carico della ditta l'esecuzione della prima verifica di sicurezza e di funzionalità dell'impianto.

L'aggiudicatario appaltatore dovrà possedere, prima di avere conferma dell'aggiudicazione definitiva del servizio una sede operativa nel territorio della Valle d'Aosta o comunque a distanza non superiore di 30 (trenta) Km dalle sedi della Fondazione, ubicata in via Xavier de Maistre 19 ad Aosta.

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, il corrispettivo sarà adeguato annualmente secondo gli indici ISTAT relativi ai prezzi al consumo, se la variazione registrata sia superiore al 5% rispetto all'indice dell'anno precedente e l'adeguamento avverrà nella misura massima dell'80% della suddetta variazione. La revisione dei prezzi è riconosciuta previa richiesta scritta da parte dell'appaltatore, debitamente motivata.

**LUOGO DI ESECUZIONE:** la Fondazione ha sede ad Aosta in via Xavier de Maistre n.19.

**SOPRALLUOGO:** i concorrenti possono effettuare il sopralluogo presso la sede della Fondazione per verificare l'impianto. Il sopralluogo da parte degli interessati potrà avvenire nei giorni feriali da lunedì a venerdì, in orario da concordare, previa prenotazione telefonica al numero 0165 43995 oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo [alessandro.longo@fondazionemusicaledva.it](mailto:alessandro.longo@fondazionemusicaledva.it) nel periodo compreso tra giovedì 18 e lunedì 29 aprile p.v.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA:** il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire, pena l'esclusione, presso la sede della Fondazione entro le ore 12.00 del giorno 3 maggio 2024. Il recapito, quanto a integrità e tempestività del plico, è ad esclusivo rischio del mittente. La data di acquisizione del plico è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della segreteria della Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

La documentazione può essere trasmessa anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [fondazionemariaidaviglino@twcert.it](mailto:fondazionemariaidaviglino@twcert.it), secondo le modalità previste dalla normativa vigente e, in ogni caso, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 3 maggio 2024.

Il plico deve contenere sia l'offerta tecnica sia l'offerta economica.

**AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO:** la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il RUP può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

**OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (R.U.P.)** è Sara SEMERIA.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, si comunica che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Il titolare del trattamento dati è la Fondazione Maria Ida Viglino per la cultura musicale.

**FATTURAZIONE E PAGAMENTO:** la fornitura sarà soggetta a verifiche per accertare il rispetto delle previsioni contrattuali e di quanto pattuito. Il pagamento delle fatture, emesse al termine del servizio, avverrà entro 60 giorni solari, decorrenti dalla data di ricevimento, sul conto corrente dedicato di cui alla tracciabilità dei flussi finanziari, per quote proporzionali al lavoro effettivamente eseguito.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità della ditta per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL, nonché Cassa Edile per i lavori, verificati sulla base della rispettiva normativa di riferimento (DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità); in caso di accertamento di inadempienze contributive, la Fondazione bloccherà la liquidazione delle fatture sino alla regolarizzazione della posizione senza che l'impresa possa pretendere interessi o indennizzo alcuno.

**ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA:** sono a carico della ditta affidataria tutte le opere necessarie all'esecuzione della fornitura. L'aggiudicatario si impegna a garantire la presenza di un referente a cui la Fondazione farà riferimento per gli ordini e le consegne, e tutte le prestazioni oggetto della presente lettera d'invito. Il nominativo del referente dovrà essere comunicato entro 5 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione.

**RESPONSABILITÀ:** la ditta è responsabile nei confronti della Fondazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. È altresì responsabile nei confronti della Fondazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Fondazione. Sono a carico della ditta le assicurazioni degli operai secondo le modalità stabilite dalle leggi in vigore.

**CONTROVERSIE:** qualsiasi controversia dovesse insorgere tra la ditta e la Fondazione in ordine all'esecuzione e allo svolgimento del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria. Foro competente sarà quello di Aosta. L'insorgere di qualsiasi controversia tra ditta e Fondazione non legittima la stessa a sospendere la normale esecuzione del servizio.

**DISPOSIZIONI GENERALI:** per tutto quanto non previsto dal presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni delle leggi in materia. In caso di contrasto tra le norme contenute nel presente invito ed altre norme, si intendono valide quelle più vantaggiose per la Fondazione.

Per quanto non previsto nel presente invito, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia vigenti.